**国际商学院2016年暑假期间上班安排**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期** | **上班人员** | **上班电话** | **上班地点** | **带班领导** |
| 7月14-15日 | 张萌萌 | 85310273 | 1230室 | 周晓唯 |
| 7月18-19日 | 张光荣 | 85310299 | 1230室 | 周晓唯 |
| 7月20-21日 | 杨 娜 | 85310273 | 1230室 | 周晓唯 |
| 7月22、25日 | 宋 宁 | 81530838 | 1108室 | 雷宏振 |
| 7月26-27日 | 程 樾 | 85310273 | 1230室 | 雷宏振 |
| 7月28-29日 | 韩 丹 | 85310273 | 1230室 | 雷宏振 |
| 8月1-2日 | 王 亮 | 85310297 | 1232室 | 张治河 |
| 8月3-4日 | 张艳莉 | 81530838 | 1108室 | 张治河 |
| 8月5、8日 | 毕 超 | 85310273 | 1232室 | 解勇国 |
| 8月9-10日 | 曹培慎 | 85310273 | 1230室 | 解勇国 |
| 8月11-12日 | 赵 蕊 | 85310276 | 1230室 |  杨 静 |
| 8月15-16日 | 韩树蓉 | 85310273 | 1230室 | 杨 静 |
| 8月17-18日 | 沈 剑 | 85310273 | 1230室 | 杨 静 |
| 8月19、22日 | 贾润泽 | 81530276 | 1109室 | 思培峰 |
| 8月23-24日 | 刘振华 | 85310273 | 1230室 | 思培峰 |
| 8月25日 | 庞 宏 | 85310273 | 1230室 | 思培峰 |

上班时间：早上8：00～12：00, 下午14:30～17：30 上班地点：文澜楼

 温馨提示：上班人员务必坚守岗位，负责处理学院的日常事务，每天如实填写上班日志。在自己上班期间去收发室取信件一次,及时给植物浇水，下班仔细检查电源。遇重大事件立即按规定向学院带班领导和学校总值班室值班人员报告，按指示处理。上班结束请联系下一位上班人员告知钥匙交接事宜。

 国际商学院

 2016年7月6日